



RAZPISNA DOKUMENTACIJA

Naročnik:	OBČINA RADOVLJICA, Gorenjska cesta 19, 4240 Radovljica
Predmet javnega naročila:	IZGRADNJA KANALIZACIJE LJUBNO – IZTOK LJUBNO
Vrsta postopka za oddajo javnega naročila:	Naročnik bo oddal naročilo na podlagi postopka oddaje naročila male vrednosti, skladno s 47. členom Zakona o javnem naročanju (ZJN-3, Uradni list RS, št. 91/2015)
Število samostojnih sklopov:	1
Objava javnega naročila:	Portal javnih naročil
Datum objave:	30.03.2018

VSEBINA RAZPISNE DOKUMENTACIJE

I. POVABILO K ODDAJI PONUDBE	3
NAČIN OCENJEVANJA PONUDB TER MERILA IN POSTOPKI, KI SE NANAŠAJO NA PRIZNANJE IZPOLNITVE VSEH ZAHTEVANIH POGOJEV	13
Razpisni obrazec št. 1 – PODATKI O PONUDNIKU	18
Razpisni obrazec št. 2 - KROVNA IZJAVA PONUDNIKA /	21
PODIZVAJALCA	21
Razpisni obrazec št. 4. – PONUDBA.....	25
Razpisni obrazec št. 5 - SEZNAM REFERENC PONUDNIKA/	26
Razpisni obrazec št. 5.1. – POTRDILO NAROČNIKA O IZVEDENIH DELIH	27
Razpisni obrazec št. 5.2. - SEZNAM REFERENC ODGOVORNEGA VODJE DEL	28
Razpisni obrazec št. 5.3. – POTRDILO NAROČNIKA O IZVEDENIH DELIH	29
Razpisni obrazec št. 6 - SOGLASJE PODIZVAJALCA	30
Razpisni obrazec št. 7 - POGODBA	31
VZOREC POGODBE	32
Razpisni obrazec št. 8 – MENIČNA IZJAVA KOT GARANCIJA ZA RESNOST PONUDBE	43
Razpisni obrazec št. 9 - GARANCIJA ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI.....	45
Razpisni obrazec št. 10 - VZOREC GARANCIJE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI	46
Razpisni obrazec št. 11 - GARANCIJA ZA ODPRAVO POMANJKLJIVOSTI V GARANTNEM ROKU	48
Razpisni obrazec št. 12 - VZOREC GARANCIJE ZA ODPRAVO POMANJKLJIVOSTI V GARANTNEM ROKU	49

I. POVABILO K ODDAJI PONUDBE**1. NAROČNIK:**

OBČINA RADOVLJICA, Gorenjska cesta 19, 4240 Radovljica. Naročnik izvaja javno naročilo v svojem imenu, za svoj račun in v imenu Krajevne skupnosti Ljubno, Ljubno 133, 4244 Podnart.

2. PREDMET JAVNEGA NAROČILA:

Predmet javnega naročila je izvedba gradnje kanalizacije Ljubno – ureditev iztoka:

- pripravljalna in zaključna dela
- tesarska dela
- betonska in armiranobetonska dela
- montažna dela.

Namen projekta je ureditev iztoka oz. prostega izliva v strugo odprtega grabna.

Zahteve naročnika v zvezi s predmetom naročila so razvidne iz projektantskega popisa del z posameznimi detajli kanalizacije in projektne dokumentacije PZI s prilogami (projektna dokumentacija PZI - Kanalizacija Ljubno – ureditev iztoka, št. 20/2015, ki jo je izdelalo podjetje Komunala Radovljica d.o.o., december 2015), ki so del te razpisne dokumentacije in jih je ponudnik dolžan v celoti upoštevati.

Naročnik bo na podlagi ekonomsko najugodnejše ponudbe in ob izpolnjevanju pogojev in zahtev iz razpisne dokumentacije, za izvedbo javnega naročila izbral enega ponudnika, s katerim bo sklenil pogodbo.

Ponudbena dokumentacija mora biti pripravljena v skladu z določili te razpisne dokumentacije. Ponudnik mora razpolagati z zadostnimi kadrovske in tehnične zmogljivostmi, s katerimi bo pogodbeno dela opravil v predpisanih rokih in obsegu, pravilno in kakovostno po pravilih stroke, v skladu z veljavnimi predpisi (zakoni, pravilniki, standardi), tehničnimi navodili in priporočili ter normativi.

Naročnik si pridržuje pravico zmanjšati obseg ponujenih del, v skladu z razpoložljivimi sredstvi, brez kakršnegakoli nadomestila in obveznosti do ponudnikov. Ponudniki morajo to dejstvo upoštevati pri sestavi ponudbenih cen. Izbrani ponudniki nimajo pravice do kakršnihkoli zahtevkov iz naslova neoddanega dela javnega naročila.

POVABILO ZA IZDELAVO PONUDBE:

Naročnik vabi ponudnike, da oddajo svojo ponudbo v skladu z objavljenim javnim naročilom in to razpisno dokumentacijo. Ponudnik je lahko vsaka pravna ali fizična oseba, ki je registrirana za dejavnost, ki je predmet javnega naročila in ima za opravljanje te dejavnosti vsa predpisana dovoljenja. Ponudnik je lahko tudi skupina izvajalcev, ki poda skupno ponudbo.

Ponudnik mora, glede na predmet javnega naročila, izpolnjevati vse pogoje v skladu z veljavnimi predpisi v Republiki Sloveniji in izpolnjevati in upoštevati vsa določila veljavnih predpisov.

Variantne in opcijske ponudbe niso dopustne in jih naročnik v primeru prejema ne bo upošteval.

3. VRSTA POSTOPKA:

Naročnik bo oddal javno naročilo na podlagi postopka oddaje naročila male vrednosti, skladno s 47. členom Zakona o javnem naročanju (ZJN-3, Uradni list RS, št. 91/2015).

4. PREDVIDENI ROKI IZVEDBE:

Roki izvedbe del so naslednji:

Pričetek vseh del: takoj po podpisu pogodbe.

Zaključek vseh del: 31.07.2018.

5. PREDLOŽITEV PONUDBE:

Ponudnik odda ponudbo v zapečatenem ovitku, z jasno oznako in napisom:

“PONUDBA – NE ODPIRAJ”, z navedbo številke objave in navedbo predmeta javnega naročila:
»IZVEDBA GRADNJE KANALIZACIJE LJUBNO – UREDITEV IZTOKA«.

Na vseh ovitkih mora biti navedeno ime podjetja in točen naslov. V kolikor vsak izvod ponudbe obsega več ovitkov, morajo le ti biti oštevilčeni.

6. NAČIN, MESTO IN ČAS ODDAJE PONUDBE:

Ponudnik ponudbo odda osebno ali po pošti na naslov:

OBČINA RADOVLJICA, Gorenjska cesta 19, 4240 Radovljica. Upoštevane bodo samo ponudbe, ki bodo v vložišče naročnika prispele najkasneje do **17.04.2018 do 09:00 ure**. Ponudbe, odposlane pred potekom roka za oddajo ponudb, ki bodo k naročniku prispele po zgoraj navedenem roku, bodo izločene kot nepravočasne in zaprte vrnjene ponudnikom.

7. MESTO IN ČAS JAVNEGA ODPIRANJA PONUDB:

Javno odpiranje ponudb bo na naslovu:

OBČINA RADOVLJICA, Gorenjska cesta 19, 4240 Radovljica, dne 17.04.2018 ob 10:00 uri.

Pripombe na postopek odpiranja ponudb bodo lahko dali samo predstavniki ponudnikov s pooblastili oz. zakoniti zastopniki ponudnikov.

8. NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE IN RAZPISNI POGOJI

- Ponudba mora biti izdelana v slovenskem jeziku, vrednost ponudbe mora biti izražena v evrih. V delu, ki se nanaša na tehnične značilnosti in tehnično dokumentacijo (prospekti, tehnični podatki itd.), je ponudba lahko predložena v tujem jeziku. V kolikor bo naročnik ob pregledu ponudb ocenil, da je potrebno del ponudbe, ki ni predložen v slovenskem jeziku, uradno prevesti v slovenski jezik, bo ponudniku določil ustrezn rok za prevod teh delov ponudbe. Stroške prevoda nosi ponudnik. Za tolmačenje vsebine ponudbe se upošteva besedilo ponudbe v slovenskem jeziku oziroma uraden prevod ponudbe v slovenski jezik.

- Ponudniki morajo vse dokumente skrbno pregledati in v razpisni dokumentaciji izpolniti vsa prazna mesta, z jasnimi tiskanimi črkami. Ponudbena dokumentacija mora biti izpolnjena in natisnjena, natipkana ali napisana z neizbrisljivo pisavo. Dokumentov razpisne dokumentacije ni dovoljeno dopolnjevati ali popravljati.
- Ponudba mora biti izdelana na obrazcih iz prilog razpisne dokumentacije ali po vsebini in obliki enakih obrazcih. Vsi dokumenti morajo biti na mestih, kjer je to označeno, podpisani s strani pooblaščenega osebe in žigosani z žigom ponudnika.
- Ponudba ne sme vsebovati nobenih sprememb in dodatkov, ki niso v skladu z razpisno dokumentacijo. Morebitne popravke v svoji ponudbi mora ponudnik opremiti z žigom in podpisom svoje pooblaščenega osebe.
- V kolikor bo ponudnik uporabil zmogljivosti drugih subjektov glede pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem, bo naročnik zahteval, da so ponudnik in navedeni subjekti skupaj odgovorni za izvedbo javnega naročila. Pod enakimi pogoji lahko skupina gospodarskih subjektov uporabi zmogljivosti sodelujočih v tej skupini ali drugih subjektov.
- Ponudnik mora izpolnjevati vse pogoje, ki so navedeni v tej dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik namesto potrdil, ki jih izdajajo javni organi ali tretje osebe, sprejme kot predhodni dokaz Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila – ESPD. Če ponudnik uporablja zmogljivosti drugih subjektov, mora ESPD vsebovati zahtevane informacije tudi v zvezi s subjekti, katerih zmogljivosti uporablja ponudnik.

Zaželeno je:

- da so vsa zahtevana dokazila razvrščena po vrstnem redu, kot je to razvidno v nadaljevanju razpisne dokumentacije;
- da razvrstitev dokumentov omogoča njihov popoln pregled in je omogočeno listanje;
- da so listi dokumentacije oštevilčeni po vrstnem redu kot si sledijo;
- da so vsi dokumenti, predloženi v ponudbi, zvezani z vrvico v celoto.

Pravna podlaga:

Javno naročilo se izvaja v skladu z veljavno zakonodajo, ki ureja področje javnih financ in področje, ki je predmet javnega naročila:

- Zakon o javnem naročanju (ZJN-3; Uradni list RS, št. 91/2015)
- Zakon o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/11, 60/11 - ZTP-D, 63/13 in 90/14 - ZDU-1I in 60/17)
- Zakon o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 - uradno prečiščeno besedilo);
- Zakon o graditvi objektov (Uradni list RS, št. 102/04 - uradno prečiščeno besedilo, 14/05 - popr., 92/05 - ZJC-B, 93/05 - ZVMS, 111/05 - odl. US, 126/07, 108/09, 61/10 - ZRud-1, 20/11 - odl. US, 57/12, 101/13 - ZDavNepr, 110/13 in 19/15, 61/17-GZ in 66/17-odl. US);
- Uredba o finančnih zavarovanjih pri javnem naročanju (Uradni list RS, št. 48/14 in 91/15 – ZJN-3);

in ostalo veljavno zakonodajo v Republiki Sloveniji!

Navedba zavajajočih podatkov:

Naročnik bo Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku:

- v primeru, da se bo pri naročniku pojavil utemeljen sum, da je ponudnik v postopku javnega naročila predložil neresnično izjavo ali ponarejeno ali spremenjeno listino kot pravo v skladu z enajstim odstavkom 89. člena ZJN-3,
- če glavni izvajalec ne ravna v skladu s 94. členom ZJN-3.

Ponudniki s sedežem v tuji državi:

V kolikor ponudnik nima sedeža v Republiki Sloveniji in ne more pridobiti in predložiti zahtevanih dokumentov, ker država v kateri ima ponudnik svoj sedež ne izdaja takšnih dokumentov, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če pa ta v državi, v kateri ima ponudnik svoj sedež ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima ponudnik sedež.

Ponudniki s sedežem v tuji državi morajo izpolnjevati enake pogoje kot gospodarski subjekti s sedežem v Republiki Sloveniji. Kadar ima ponudnik sedež v tuji državi, mora v ESPD obrazec pod točko "B. Informacije o predstavnikih gospodarskega subjekta" v okence "druge informacije" navesti svojega pooblaščenca ali pooblaščenca za vročitve v skladu z Zakonom o splošnem upravnem postopku (Uradni list RS, št. 24/06 – uradno prečiščeno besedilo, 105/06-ZUS-1, 126/07, 65/08, 8/10 in 82/13; v nadaljevanju: ZUP). Določba se smiselno uporablja tudi za podizvajalca s sedežem v tuji državi.

Ponudniki morajo v ponudbi priložiti vse dokumente in priloge, navedene v tej točki.

Priloge morajo biti priložene v vrstnem redu, kot je podan:

1. Podatki o ponudniku (razpisni obrazec št. 1);
2. Krovna izjava ponudnika (razpisni obrazec št. 2);
3. Osnovna sposobnost ponudnika - ESPD obrazci (Razpisni obrazec št. 3);
4. Predračun (razpisni obrazec št. 4);

V ponudbenih cenah mora ponudnik zajeti vse pričakovane stroške ponudnika in upoštevati vse elemente, ki vplivajo na ceno (stroški dela, stroški vgrajenih materialov, stroški transporta, materialni stroški, stroški službenih potovanj ter kilometrine, stroški deponiranja vseh odstranjenih materialov in elementov s plačilom vseh taks za deponiranje, izdelava elaboratov, stroški zapor cest, stroški zunanjih sodelavcev in institucij ter ostalo).

Veljavnost ponudbe: najmanj 120 dni od roka za predložitev ponudb.

V primeru prekratkega roka veljavnosti ponudbe, bo takšna ponudba zavrjena!

5. Dokumenti za preverjanje sposobnosti:

a. Tehnična sposobnost ponudnika:

- I. **PONUĐNIK:** Ponudnik je kvalitetno in strokovno izpolnil obveznosti iz prejšnjih pogodb, kar potrjuje s predložitvijo najmanj treh referenc o uspešni izgradnji kanalizacije (pripravljalna, zaključna, zemeljska in kanalizacijska dela ter dela v zvezi s spodnjim in z zgornjim ustrojem), v vrednosti 50.000,00 EUR (brez DDV) vsaka, v zadnjih petih letih (razpisni obrazec št. 5.).

Seznamu referenc morajo biti obvezno priložena potrdila naročnikov za vsako naročilo, ki ga navaja (razpisni obrazec št. 5.1.).

- II. **ODGOVORNI VODJA DEL:** Odgovorni vodja del, ki bo sodeloval na razpisanem projektu je kvalitetno in strokovno izpolnil obveznosti odgovornega vodje del, kar potrjuje s predložitvijo najmanj treh referenc o uspešni izgradnji kanalizacije (pripravljalna, zaključna, zemeljska in kanalizacijska dela ter dela v zvezi s spodnjim in z zgornjim ustrojem), v vrednosti 50.000,00 EUR (brez DDV) vsaka, v zadnjih petih letih, kjer je opravljal dela odgovornega vodja del.

DOKAZILA:

- Izpolnjen obrazec »ESPD«. Gospodarski subjekt s potrditvijo predmetnega obrazca v delu IV: Pogoji za sodelovanje, izpolni za vse zahtevane pogoje za sodelovanje oddelek a: Skupna navedba za vse pogoje za sodelovanje.
- Seznam referenc ponudnika in odgovornega vodje del, v zadnjih petih letih (razpisni obrazec št. 5 in razpisni obrazec št. 5.2.).
- Potrdila naročnikov (razpisni obrazec št. 5.1. in razpisni obrazec št. 5.3.).

b. Ekonomski in finančni položaj ponudnika:

Ponudnik pred objavo javnega naročila izkazuje naslednje finančno stanje:

- da ni imel blokirane transakcijskega računa v zadnjih 6 mesecih pred objavo predmetnega javnega naročila;

DOKAZILO:

- Izpolnjen obrazec »ESPD« Gospodarski subjekt s potrditvijo predmetnega obrazca v delu IV: Pogoji za sodelovanje, izpolni za vse zahtevane pogoje za sodelovanje oddelek a: Skupna navedba za vse pogoje za sodelovanje.
- Ponudniki morajo predložiti naslednji dokument (obrazec je lahko tudi kopija): BON-2 ali potrdila bank kjer ima ponudnik odprte transakcijske račune (za vse odprte račune!), **dokumenti ne smejo biti starejši od dneva objave javnega naročila na Portalu javnih naročil!**

PODIZVAJALCI:

V kolikor ponudnik v postopku javnega naročila navaja podizvajalce, mora:

- navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje,
- navesti zakonite zastopnike in kontaktne podatke predlaganih podizvajalcev,
- priložiti izpolnjene ESPD teh podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3 ,
- priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, v kolikor podizvajalec to zahteva,
- priložiti podizvajalsko pogodbo oziroma dogovor o sodelovanju.

Ponudba s podizvajalci je ponudba, kjer poleg ponudnika kot glavnega ponudnika nastopajo še drugi ponudniki (v nadaljevanju: podizvajalci). Za podizvajalsko razmerje gre v vseh primerih, ko glavni izvajalec del javnega naročila s pogodbo odda v izvajanje drugi osebi, to je podizvajalcu.

V razmerju do naročnika ponudnik kot glavni ponudnik v celoti odgovarja za izvedbo prevzetega naročila ne glede na število podizvajalcev.

V ponudbi s podizvajalci morajo biti navedeni vsi podizvajalci (podatki o ponudniku / partnerju / podizvajalcu). Navedeno mora biti, kateri del javnega naročila prevzema ponudnik, kot glavni ponudnik, in kateri del javnega naročila prevzemajo navedeni podizvajalci.

Izbrani ponudnik mora pred podpisom pogodbe za vsakega podizvajalca predložiti podizvajalsko pogodbo, iz katere bo nedvoumno razvidno naslednje:

- izjava, da so seznanjeni z navodili ponudnikom in razpisnimi pogoji ter merili za dodelitev javnega naročila in da z njimi v celoti soglašajo,
- del javnega naročila, ki jih pri predmetu javnega naročila prevzema posamezni podizvajalec (natančna navedba vrste in obsega del),

- del javnega naročila, ki jih pri predmetu javnega naročila prevzema glavni ponudnik (natančna navedba vrste in obsega del),
- izjava, da so vsi podizvajalci seznanjeni s plačilnimi pogoji iz razpisne dokumentacije,
- izjava ponudnika, da bo pred zamenjavo podizvajalcev ali uvedbo novih podizvajalcev (podizvajalcev, ki niso bili navedeni v ponudbi) pridobil pisno soglasje naročnika.

Ponudnik (glavni izvajalec), ki v izvedbo javnega naročila vključi enega ali več podizvajalcev, mora imeti ob sklenitvi pogodbe z naročnikom ali v času njenega izvajanja, sklenjene pogodbe s podizvajalci. Podatki iz prejšnjega odstavka so obvezna sestavina pogodbe o izvedbi javnega naročila.

Naročnik si pridružuje pravico, da ob podpisu pogodbe z izbranim ponudnikom od njega zahteva predložitvev podizvajalskih pogodb.

Glavni izvajalec mora med izvajanjem javnega naročila naročnika obvestiti o morebitnih spremembah podizvajalcev in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora glavni izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev, izpolnjene ESPD teh podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3 ter priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, v kolikor podizvajalec to zahteva.

Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz prvega, drugega ali četrtega odstavka 75. člena ZJN-3, razen v primeru iz tretjega odstavka 75. člena ZJN-3.

Ne glede na to ali je naročnik v razpisni dokumentaciji kot relevantne opredelil razloge za izključitev iz 6. odstavka 75. člena ZJN-3, lahko zavrne vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz točke č, d, g in h 6. odstavka 75. člena ZJN-3.

Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca, če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik bo o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestiti glavnega izvajalca najpozneje v desetih dneh od prejema predloga.

V kolikor podizvajalec v skladu z 2. in 3. odstavkom 94. člena ZJN-3, zahteva neposredno plačilo, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno.

Neposredna plačila podizvajalcu so obvezna v primeru, ko podizvajalec zahteva neposredno plačilo in je v ponudbi priložena zahteva podizvajalca za neposredno plačilo (razpisni obrazec št.6).

Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo, mora:

- glavni izvajalec v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
- podizvajalec predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravnava podizvajalčevo terjatev do ponudnika,
- glavni izvajalec svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

Če neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno v skladu s 94. členom ZJN-3, bo naročnik od glavnega izvajalca zahteval, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene gradnje ali storitve oziroma dobavljeno blago, neposredno povezano s predmetom javnega naročila. Nepredložitev izjave v roku je razlog za uvedbo prekrškovnega postopka zoper ponudnika pred Državno revizijsko komisijo. Poleg globe je sankcija tudi izločitev iz postopkov naročanja za predpisano obdobje.

Ponudnik z oddajo ponudbe in podpisom krovne izjave potrjuje, da je v primeru podajanja popusta na ponudbeno ceno, pridobil predhodno soglasje podizvajalca k znižanju ponudbene cene tudi v delu, ki ga bo izvedel podizvajalec. Popust na ponudbeno ceno se bo upošteval tudi na vrednost del, ki jih bo izvedel podizvajalec.

V kolikor v času izvajanja pogodbe nastopi podizvajalec, ki ni bil prijavljen v razpisu, ima to lahko za posledico prekinitev pogodbe in unovčenje bančne garancije za dobro izvedbo del, razen v primeru, da pogodbeni izvajalec pred izvedbo podizvajalčevih del pridobi soglasje naročnika ter predloži zanj vso, v razpisu zahtevano dokumentacijo in z naročnikom sklene aneks k pogodbi!

SKUPNA PONUDBA:

V kolikor daje skupina izvajalcev skupno ponudbo:

- morajo vsi izvajalci dokumentirati izpolnjevanje pogojev za sodelovanje v postopku oddaje javnega naročila, torej priložiti razpisni obrazec št. 1, razpisni obrazec št. 2, ESPD obrazce ter pravni akt o skupni izvedbi naročila. V primeru sklenitve pogodbe, bodo isti izvajalci tudi imenovani v pogodbi med naročnikom in ponudnikom.
- mora ta skupina izvajalcev podpisati in priložiti pravni akt o skupni izvedbi naročila, iz katerega bo nedvoumno razvidno naslednje:
 - imenovanje poslovodečega izvajalca pri izvedbi javnega naročila;
 - pooblastilo poslovodečemu in odgovorni osebi za podpis ponudbe in pogodbe ter polnopravno zastopanje v pogodbenem poslu;
 - izjava izvajalcev, da je imel poslovodeči v obdobju enega leta pred pričetkom naročila ves čas pravočasno in v celoti poravnane vse svoje zapadle obveznosti do njih,

- izjava, da so seznanjeni z navodili ponudnikom in razpisnimi pogoji ter merili za dodelitev javnega naročila in da z njimi v celoti soglašajo,
- izjava, da so seznanjeni s plačilnimi pogoji iz razpisne dokumentacije in
- navedba, da odgovarjajo naročniku neomejeno solidarno.

Izkazovanje, da niso podani razlogi za izključitev, kot jih opredeljuje 75. člen ZJN-3, mora biti podano s strani vseh sodelujočih gospodarskih subjektov v skupni ponudbi.

Izpolnjevanje pogojev za sodelovanje, kot jih opredeljuje 76. člen ZJN-3, se, če ni pri posameznem pogoju te razpisne dokumentacije določeno drugače, ugotavlja kumulativno, za vse gospodarske subjekte v skupni ponudbi.

6. Soglasje podizvajalca (razpisni obrazec št. 6): Če ponudnik nastopa s podizvajalci in v kolikor podizvajalci v skladu z 2. in 3. odstavkom 94. člena ZJN-3, zahtevajo neposredno plačilo;
7. Izpolnjen, podpisan in žigosan vzorec pogodbe (razpisni obrazec št. 7);
8. Finančno zavarovanje za resnost ponudbe:

Bianco menica v naslednji višini: **2.000 EUR**

Bianco menici morajo ponudniki priložiti menično izjavo s pooblastilom za izpolnitev in unovčenje menice, izstavljeno skladno z vzorcem iz te razpisne dokumentacije kot zavarovanje za resnost ponudbe (razpisni obrazec št. 8), z veljavnostjo **120 dni** od skrajnega roka za oddajo ponudbe.

Menico kot garancijo za resnost ponudbe naročnik unovči v celoti, če ponudnik:

- po izteku roka za oddajo ponudbe svojo ponudbo umakne ali spremeni ponudbo v času njene veljavnosti,
- ne izpolni ali zavrne podpis pogodbe v roku osmih (8) dni od poziva naročnika k podpisu pogodbe,
- po sklenitvi pogodbe ne predloži zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v predpisanem roku in v skladu z zahtevami navedenimi v pogodbi,
- ne predloži zahtevanih stvarnih dokazil za navedbe v ponudbi v določenem roku, oziroma svojih navedb ne dokaže.

V primeru, da ponudnik zavarovanja ne bo predložil ali bo predložil zavarovanje, ki ni skladno z zahtevami naročnika in zato ni v celoti unovčljivo skladno z navedenimi zahtevami, bo naročnik takšno ponudbo zavrnil.

V primeru vložitve zahtevka za revizijo ali kakršnihkoli drugih razlogov, zaradi katerih bo moral ponudnik podaljšati rok veljavnosti ponudbe, mora ponudnik, na poziv naročnika, podaljšati rok veljavnosti menične izjave. V kolikor v tem primeru veljavnosti menične izjave za resnost ponudbe ne podaljša, ima naročnik pravico unovčiti menico pred iztekom le-te.

9. Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti:

Izjava ponudnika, da bo v primeru, da bo izbran kot najugodnejši ponudnik, naročniku predal garancijo (menico) z menično izjavo s pooblastilom za izpolnitev in unovčenje menice, za kvalitetno in pravočasno izvedbo del v višini 10 % pogodbene vrednosti z vključenim DDV, z veljavnostjo do 01.09.2018. Izjava se izdaja v skladu z vzorcem menične izjave (razpisni obrazec št. 10).

Garancijo bo izbrani izvajalec moral predložiti v 10-ih dneh po podpisu pogodbe. V nasprotnem primeru lahko naročnik unovči menico za resnost ponudbe.

10. Finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku:

Izjava ponudnika, da bo v primeru, da bo izbran kot najugodnejši ponudnik, naročniku predal garancijo (menico) z menično izjavo s pooblastilom za izpolnitev in unovčenje menice, kot garancijo za odpravo napak v garancijskem roku v višini 10 % pogodbene vrednosti z vključenim DDV, z veljavnostjo 2 let in 30 dni od dneva kvalitetnega pregleda in odpravljenih vseh napakah po kvalitetnem pregledu.

Garancijo bo moral izvajalec predložiti pred izplačilom obračunske situacije. Izjava se izdaja v skladu z vzorcem menične izjave (razpisni obrazec št. 12).

11. Izpolnjeni popisi del (iz priloge razpisne dokumentacije).**Informacije v zvezi z izdelavo ponudbe in pojasnila k razpisni dokumentaciji:**

Naročnik bo preko portala javnih naročil posredoval dodatna pojasnila v zvezi z razpisno dokumentacijo do 11.04.2018 do 09.00 ure, pod pogojem, da je bila zahteva posredovana pravočasno.

Sprememba razpisne dokumentacije:

Naročnik si pridržuje pravico spremeniti razpisno dokumentacijo na lastno pobudo ali kot odgovor na zahtevana pojasnila. V primeru večjih sprememb bo naročnik po potrebi podaljšal rok za oddajo ponudb.

Umik ponudbe:

Naročnik bo ravnal skladno z določili 88. člena ZJN-3:

Ponudnik lahko umakne svojo ponudbo. Kadar to stori po izteku roka za oddajo ponudb, bo naročnik unovčil ponudnikovo zavarovanje za resnost ponudbe.

Odstop od izvedbe javnega naročila:

Naročnik lahko skladno z določili 90. člena ZJN-3 ustavi postopek oddaje javnega naročila, zavrne vse ponudbe ali odstopi od izvedbe javnega naročila.

Pregled in ocenjevanje ponudb:

Če so informacije ali dokumentacija, ki jih morajo predložiti gospodarski subjekti, nepopolne ali napačne oziroma če posamezni dokumenti manjkajo, bo naročnik zahteval, da gospodarski subjekti v ustreznem roku predložijo manjkajoče dokumente ali dopolnijo, popravijo ali pojasnijo ustrezne informacije ali dokumentacijo.

Zaupnost podatkov in postopka:

Podatki, ki jih je ponudnik upravičeno označil za zaupne, bodo uporabljeni samo za namen javnega naročila. Kot zaupne podatke lahko ponudnik označi dokumente, ki vsebujejo osebne podatke, pa ti niso vsebovani v nobenem javnem registru ali drugače javno dostopni ter druge poslovne podatke v skladu z 39. in 40. členom ZGD-1. Kljub navedenemu naročnik opozarja, da so javni podatki specifikacije ponujenega blaga, storitve ali gradnje in količina iz te specifikacije, cena na enoto, vrednost posamezne postavke in skupna vrednost iz ponudbe ter vsi tisti podatki, ki bodo vplivali na razvrstitev ponudbe v okviru drugih meril.

NAČIN OCENJEVANJA PONUDB TER MERILA IN POSTOPKI, KI SE NANAŠAJO NA PRIZNANJE IZPOLNITVE VSEH ZAHTEVANIH POGOJEV

Naročnik se bo pri ocenjevanju ponudb posluževal merila iz točke B tega poglavja.

Neobičajno nizka ponudba:

Če bo naročnik menil, da je pri določenem naročilu glede na njegove zahteve ponudba neobičajno nizka glede na cene na trgu ali v zvezi z njo obstaja dvom o možnosti izpolnitve naročila, bo naročnik preveril, ali je neobičajno nizka in od ponudnika zahteval, da pojasni ceno ali stroške v ponudbi.

Naročnik bo preveril, ali je ponudba neobičajno nizka tudi, če je vrednost ponudbe za več kot 50 odstotkov nižja od povprečne vrednosti pravočasnih ponudb in za več kot 20 odstotkov nižja od naslednje uvrščene ponudbe, vendar le, če je prejel vsaj štiri pravočasne ponudbe. Kadar naročnik v postopku javnega naročanja preveri dopustnost vseh ponudb, v skladu s prejšnjim stavkom preveri, ali je ponudba neobičajno nizka glede na dopustne ponudbe. Preden naročnik izloči neobičajno nizko ponudbo, mora od ponudnika v skladu s 86. členom ZJN-3 pisno zahtevati podrobne podatke in utemeljitev o elementih ponudbe, za katere meni, da so odločilni za izpolnitev naročila oziroma vplivajo na razvrstitev ponudb.

Naročnik bo ocenil pojasnila tako, da se bo posvetoval s ponudnikom. Ponudbo bo zavrnil le, če predložena dokazila zadostno ne pojasnijo nizke ravni predlagane cene ali stroškov, pri čemer se upoštevajo elementi iz prejšnjega odstavka.

Če bo naročnik ugotovil, da je ponudba neobičajno nizka, ker ni skladna z veljavnimi obveznostmi iz drugega odstavka 3. člena ZJN-3, jo bo naročnik zavrnil.

A. USPOSOBLJENOST IN SPOSOBNOST PONUDNIKA:

Ponudnik mora izpolnjevati vse pogoje, ki so navedeni v tej razpisni dokumentaciji. Vrsta dokazila, s katerim ponudnik izkaže izpolnjevanje zahtevanega pogoja, je navedena za vsakim zahtevanim pogojem.

Naročnik namesto potrdil, ki jih izdajajo javni organi ali tretje osebe, sprejme kot predhodni dokaz Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila – ESPD. Če ponudnik uporablja zmogljivosti drugih subjektov, mora ESPD vsebovati zahtevane informacije tudi v zvezi s subjekti, katerih zmogljivosti uporablja ponudnik. Naročnik lahko ponudnike kadar koli med postopkom pozove, da predložijo vsa dokazila ali del dokazil v zvezi z navedbami v ESPD.

B. MERILA ZA IZBIRO NAJUGODNEJŠE PONUDBE:

Merilo je ekonomsko najugodnejša ponudba, določena na podlagi najnižje ponudbene cene brez DDV. Naročnik bo naročilo oddal ponudniku, ki bo v končni ponudbi ponudil najnižjo ponudbeno ceno v EUR.

OSTALI POGOJI, OPOZORILA IN PRAVICE

1. Naročnik opozarja ponudnika,
 - da v času razpisa ne sme pričenjati ali izvajati dejanj, ki bi vnaprej določila izbor določene ponudbe,
 - da v času od izbire ponudnika do pričetka veljavnosti pogodbe ne sme pričenjati dejanj, ki bi lahko povzročila, da pogodba ne bi pričela veljati ali ne bi bila izpolnjena,
 - da v primeru ustavitve postopka nobena stran ne sme pričenjati in izvajati postopkov, ki bi oteževala razveljavitev ali spremembo odločitve o izbiri izvajalca ali ki bi vplivali na nepristranskost revizijske komisije.
2. Ponudnik, ki bo izbran, mora podpisati pogodbo v roku osem (8) dni od poziva naročnika k podpisu pogodbe. V nasprotnem primeru ima naročnik pravico unovčenja garancije za resnost ponudbe.
3. Ponudnik nosi vse stroške, povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe. V primeru, da naročnik postopka ne zaključi z izbiro najugodnejšega ponudnika oziroma z najugodnejšim ponudnikom ne sklene pogodbe, naročnik ponudnikom odškodninsko ne odgovarja za stroške v zvezi s pripravo ponudbe. Izključena je tudi odškodninska odgovornost naročnika na podlagi 20. člena Obligacijskega zakonika za primer, če naročnik postopka ne bo zaključil z izbiro najugodnejšega ponudnika oziroma če z izbranim ponudnikom ne bo sklenil pogodbe zaradi neizpolnitve podlag za oddajo ali realizacijo predmeta javnega naročila.
4. Naročnik si pridržuje pravico ob oddaji dela najugodnejšemu ponudniku obseg dela zmanjšati skladno z razpoložljivimi sredstvi, pri čemer izbrani ponudnik nima pravice do kakršnihkoli zahtevkov iz naslova neoddanega dela javnega naročila.

Ponudnik prav tako ne bo mogel uveljavljati naknadnih podražitev iz naslova nepopolne ali neustrezne razpisne dokumentacije, ali pomanjkljivih popisov za tiste dele izvedbe javnega naročila, ki v razpisni dokumentaciji niso bili ustrezno opredeljeni in jih mora ponudnik predvideti že ob oddaji ponudbe.
5. Vsak ponudnik, ki sodeluje v postopku oddaje javnega naročila, mora za primer vpogleda v ponudbo konkurentov, označiti dokumente, ki se v skladu s pisnim sklepom ponudnika štejejo za poslovno skrivnost, kakor tudi podatke, za katere je očitno, da bi nastala občutna škoda, če bi zanje izvedela nepooblaščen oseba.

Podatke, ki jih ZJN-3 opredeljuje kot javne, bo, kljub morebitni oznaki »poslovna skrivnost«, možno pregledati.
6. Vsak ponudnik, ki je sodeloval v postopku oddaje javnega naročila ima v skladu z ZJN-3 pravico vložiti zahtevo za revizijo postopke javnega naročanja, če meni, da postopek ni bil izveden skladno z določili tega zakona.

Zahtevek za revizijo postopka se lahko vloži na podlagi Zakona o pravnem varstvu ponudnikov v postopku javnega naročanja (ZPVPJN, Uradni list RS, št. 43/2011, 60/2011, 63/2013 in 90/14 – ZDU-1I in 60/17), pri čemer je potrebno vplačati z zakonom določeno takso na ustrezen račun pri ministrstvu, pristojnem za finance.

Zahtevek za revizijo se vloži pisno neposredno pri naročniku, po pošti priporočeno ali priporočeno s povratnico. Vlagatelj mora kopijo zahtevka za revizijo hkrati posredovati ministrstvu, pristojnemu za finance.

Zahtevek za revizijo mora vsebovati:

1. ime in naslov vlagatelja zahtevka ter kontaktno osebo,
2. ime naročnika,
3. oznako javnega naročila,
4. predmet javnega naročila,
5. očitane kršitve,
6. dejstva in dokaze, s katerimi se kršitve dokazujejo,
7. pooblastilo za zastopanje v predrevizijskem in revizijskem postopku, če vlagatelj nastopa s pooblaščenecem,
8. navedbo, ali gre v konkretnem postopku javnega naročila za sofinanciranje iz evropskih sredstev in iz katerega sklada.

Vlagatelj mora v skladu s prvo alinejo prvega odstavka 71. člena ZPVPJN zahtevku za revizijo priložiti potrdilo o plačilu takse v višini 2.000,00 EUR.

Zahteva za pravno varstvo, ki se nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudb ali razpisno dokumentacijo, ni dopustna, če bi lahko vlagatelj ali drug morebitni ponudnik preko portala javnih naročil naročnika opozoril na očitano kršitev, pa te možnosti ni uporabil.

Zahtevek za revizijo se lahko vloži v roku iz 25. člena ZPVPJN.

Vlagatelj mora ob vložitvi zahtevka za revizijo, ki se nanaša na:

- vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali razpisno dokumentacijo predmetnega naročila, v skladu z drugo alinejo prvega odstavka 71. člena ZPVPJN vplačati takso v višini **2.000,00 €** in sicer na spodnji podračun:

Transakcijski račun: SI56 0110 0100 0358 802

Odprt pri: Banka Slovenije, Slovenska 35, 1505 Ljubljana, Slovenija

SWIFT KODA: BS LJ SI 2X

IBAN: SI56011001000358802

Sklic: 11 13145-7111290-XXXXXXLL

Sklic je sestavljen iz treh delov, in sicer P1-P2-P3. Prva dva dela sklica, P1 in P2, sta vselej enaka in se pišeta z vezajem.

P1: 13145 (šifra proračunskega uporabnika Ministrstva za finance)

P2: 7111290 (številka podkonta s kontrolno številko)

Tretji del sklica, P3, predstavlja številko objave obvestila o naročilu, izjemoma pa referenčno številko naročila, zato je za vsak postopek javnega naročanja drugačen. P3 je sestavljen iz 8 cifer, od tega sta zadnji dve mesti namenjeni navedbi letnice iz številke objave oz. navedbi letnice iz referenčne številke.

Med P1 in P2 ter med P2 in P3 se obvezno vpiše vezaj.

(podrobnejše informacije na:

<http://www.djn.mju.gov.si/sistem-javnega-narocanja/pravno-varstvo>)

RAZPISNI OBRAZCI

Razpisni obrazec št. 1 – PODATKI O PONUDNIKU**SPLOŠNI PODATKI O PONUDNIKU/PRIJAVITELJU****PONUĐNIK/PRIJAVITELJ**

Naziv	
Naslov in sedež	
Pooblaščenec za podpis pogodbe	
Kontaktna oseba	
Telefon in telefaks kontaktne osebe	tel. št.: faks št.:
E-mail	
Transakcijski račun	
Matična številka	
ID številka za DDV	

PONUĐNIK/PRIJAVITELJ V SKUPNI PONUDBI

Naziv	
Naslov in sedež	
Pooblaščenec za podpis pogodbe	
Kontaktna oseba	
Telefon in telefaks kontaktne osebe	tel. št.: faks št.:
E-mail	
Transakcijski račun	
Matična številka	
ID številka za DDV	

PODIZVAJALCI (obkrožite in izpolnite)**A.** Ponudnik ne nastopa s podizvajalci.**B.** Ponudnik nastopa s sledečimi podizvajalci:

ŠT. Podi zv.	Podizvajalec (ime in priimek ter naslov oz. podjetja in sedež, davčna številka, matična številka)	Vrsta del, ki jih bo izvajali	% delež v poslu in vrednost v EUR	Zakoniti zastopnik ali oseba pooblaščen za zastopanje
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				

REGISTRACIJA IN DEJAVNOSTI PONUDNIKA

Registrski podatki			
Popolna firma			
	Številka	Datum	Registrsko sodišče
Prva registracija			
Zadnja sprememba			
Spremembe registrskih podatkov, ki še niso vpisane v register			
Opis			
Dejavnosti			
Klasifikacijska oznaka po NACE	Opis dejavnosti		

Datum:

Žig:

Podpis:

Razpisni obrazec št. 2 - KROVNA IZJAVA PONUDNIKA _____
/
PODIZVAJALCA _____

Ponudnik / podizvajalec:

Naziv	
Naslov in sedež	

Spodaj podpisani zastopnik/pooblaščenec ponudnika/prijavitelja/podizvajalca (ustrezno obkroži), ki se prijavlja na predmetni razpis za javno naročilo, izjavljam, da smo seznanjeni s pogoji, merili in ostalo vsebino razpisne dokumentacije za navedeno javno naročilo ter jih v celoti sprejemamo. Če bo naša prijava sprejeta bomo predložili vsa zahtevana zavarovanja posla.

Zavedamo se, da nas bo naročnik izločil iz postopka izbire najugodnejše ponudbe:

- če bomo podali neresnične podatke,
- če na naročnikov poziv ne bomo v roku predložili zahtevanih dokazov za izpolnjevanje pogojev, oziroma če ne bomo predložili zavarovanj posla ali bomo kako drugače naročniku onemogočili, da na podlagi veljavne izbire z nami sklene pogodbo.

Izjavljamo,:

- vse kopije dokumentov, ki so priloženi ponudbi, ustrezajo originalom;
- da nam zakon ne prepoveduje skleniti pogodbe za izvedbo javnega naročila;
- da smo bili v času priprave in oddaje ponudbe popolnoma seznanjeni s pogoji in vsebino razpisne dokumentacije za dodelitev javnega naročila in da z njo brez kakršnihkoli zadržkov v celoti soglašamo;
- da bomo glede na že sklenjene pogodbe, v primeru, da bomo izbrani, sposobni kvalitetno izvajati dela razpisanega javnega naročila;
- da so vsi podatki, ki smo jih podali v ponudbi, resnični - za podane podatke in njihovo resničnost prevzemamo popolno odgovornost;
- da ne obstaja noben izmed izključitvenih razlogov za naše kandidiranje pri tem poslu, navedenih v ZJN-3 ali v razpisni dokumentaciji za predmetno javno naročilo;
- da v celoti sprejemamo pogoje javnega razpisa in vse pogoje, navedene v razpisni dokumentaciji, pod katerimi dajemo svojo ponudbo, ter soglašamo, da bodo ti pogoji v celoti sestavni del pogodbe;
- da smo pri pripravi ponudbe in bomo pri izvajanju pogodbe spoštovali obveznosti, ki izhajajo iz predpisov o varstvu pri delu, zaposlovanju in delovnih pogojih, veljavnih v Republiki Sloveniji;
- da bodo vsi novi podizvajalci, ki bodo zamenjali priglašene podizvajalce, na katere kapacitete se je ponudnik skliceval pri oddaji ponudbe, zagotavljali najmanj kapacitete v enakem obsegu oziroma najmanj v obsegu, ki bi zadoščal za priznanje usposobljenosti, če bi bili te podizvajalci navedeni v sami ponudbi namesto podizvajalcev, ki jih zamenjujejo;

- da za nas ne obstaja absolutna prepoved poslovanja z naročnikom, kot izhaja iz 35. člena ZIntPK;
- da bomo naročnika takoj pisno obvestili o morebitnih spremembah zgoraj navedenih okoliščin, ki bodo nastale v katerikoli fazi realizacije razpisanega posla, za katerega se prijavljamo;
- da soglašamo, da lahko naročnik popravi morebitne računske napake, ki jih odkrije pri pregledu in ocenjevanju ponudb. Pri tem se količina in cena na enoto brez DDV ne smeta spreminjati. Če se pri pregledu in ocenjevanju ponudb ugotovi, da je prišlo do računske napake zaradi nepravilne vnaprej določene matematične operacije s strani naročnika, lahko naročnik popravi računsko napako tako, da ob upoštevanju cen na enoto brez DDV in količin, ki jih ponudi ponudnik, izračuna vrednost ponudbe z upoštevanjem pravilne matematične operacije. Naročnik lahko napačno zapisano stopnjo DDV popravi v pravilno. V primeru, da posamezna postavka iz ponudbe ne bo izpolnjena lahko naročnik šteje, da je za to postavko ponujena cena 0,00 €.

Datum:

Žig:

Podpis:

Razpisni obrazec št. 3 –OSNOVNA SPOSOBNOST PONUDNIKA

ESPD obrazec, ki se zahteva kot dokaz, da ne obstajajo razlogi za izključitev, vključuje posodobljeno lastno izjavo gospodarskega subjekta, kot predhodni dokaz, da določen gospodarski subjekt ni v enem od položajev iz 75. člena ZJN-3.

Če ESPD ne vsebuje podatkov o brezplačnem neposrednem dostopu do nacionalnih baz podatkov (spletni naslov baze podatkov, podatke za identifikacijo, če je to potrebno in soglasje, da pridobi dokazilo naročnik), kjer lahko naročnik pridobi potrdila ali druge potrebne informacije, je ponudnik dolžan na poziv naročnika v roku, ki ga določi naročnik, predložiti dokazila ali druge listinske dokaze, ki izkazujejo izpolnjevanje postavljenih pogojev.

Če gospodarski subjekt v skladu z 81. členom ZJN-3 uporablja zmogljivosti drugih subjektov, mora ponudnik predložiti ESPD tudi za vsak tak subjekt.

➤ Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil ponudnika, če bo pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovil ali je drugače seznanjen, da je bila ponudniku ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente naslednjih kaznivih dejanj, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo in 54/15; v nadaljnjem besedilu: KZ-1):

- terorizem (108. člen KZ-1),
- financiranje terorizma (109. člen KZ-1),
- ščuvanje in javno poveličevanje terorističnih dejanj (110. člen KZ-1),
- novačenje in usposabljanje za terorizem (111. člen KZ-1),
- spravljanje v suženjsko razmerje (112. člen KZ-1),
- trgovina z ljudmi (113. člen KZ-1),
- sprejemanje podkupnine pri volitvah (157. člen KZ-1),
- kršitev temeljnih pravic delavcev (196. člen KZ-1),
- goljufija (211. člen KZ-1),
- protipravno omejevanje konkurence (225. člen KZ-1),
- povzročitev stečaja z goljufijo ali nevestnim poslovanjem (226. člen KZ-1),
- oškodovanje upnikov (227. člen KZ-1),
- poslovna goljufija (228. člen KZ-1),
- goljufija na škodo Evropske unije (229. člen KZ-1),
- preslepitev pri pridobitvi in uporabi posojila ali ugodnosti (230. člen KZ-1),
- preslepitev pri poslovanju z vrednostnimi papirji (231. člen KZ-1),
- preslepitev kupcev (232. člen KZ-1),
- neupravičena uporaba tuje oznake ali modela (233. člen KZ-1),
- neupravičena uporaba tujega izuma ali topografije (234. člen KZ-1),
- ponaređitev ali uničenje poslovnih listin (235. člen KZ-1),
- izdaja in neupravičena pridobitev poslovne skrivnosti (236. člen KZ-1),
- zloraba informacijskega sistema (237. člen KZ-1),
- zloraba notranje informacije (238. člen KZ-1),
- zloraba trga finančnih instrumentov (239. člen KZ-1),
- zloraba položaja ali zaupanja pri gospodarski dejavnosti (240. člen KZ-1),
- nedovoljeno sprejemanje daril (241. člen KZ-1),
- nedovoljeno dajanje daril (242. člen KZ-1),
- ponaređanje denarja (243. člen KZ-1),

- ponarejanje in uporaba ponarejenih vrednotnic ali vrednostnih papirjev (244. člen KZ-1),
- pranje denarja (245. člen KZ-1),
- zloraba negotovinskega plačilnega sredstva (246. člen KZ-1),
- uporaba ponarejenega negotovinskega plačilnega sredstva (247. člen KZ-1),
- izdelava, pridobitev in odtujitev pripomočkov za ponarejanje (248. člen KZ-1),
- davčna zatajitev (249. člen KZ-1),
- tihotapstvo (250. člen KZ-1),
- zloraba uradnega položaja ali uradnih pravic (257. člen KZ-1),
- oškodovanje javnih sredstev (257.a člen KZ-1),
- izdaja tajnih podatkov (260. člen KZ-1),
- jemanje podkupnine (261. člen KZ-1),
- dajanje podkupnine (262. člen KZ-1),
- sprejemanje koristi za nezakonito posredovanje (263. člen KZ-1),
- dajanje daril za nezakonito posredovanje (264. člen KZ-1),
- hudodelsko združevanje (294. člen KZ-1).

DOKAZILO: ESPD OBRAZEC

- Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil ponudnika, če bo pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovil, da ponudnik ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe ali prijave znaša 50 eurov ali več. Šteje se, da ponudnik ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če na dan oddaje ponudbe ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe.

DOKAZILO: ESPD OBRAZEC

- Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil ponudnika, če je ta na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami.

DOKAZILO: ESPD OBRAZEC

- Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil ponudnika, če mu je bila v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb s pravomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo.

DOKAZILO: ESPD OBRAZEC

Razpisni obrazec št. 4. – PONUDBA

Ponudnik:

Naziv	
Naslov in sedež	

PONUDBA

Poz.	Opis del	Cena
A.	KANALIZACIJA LJUBNO – UREDITEV IZTOKA	
1.	pripravljalna in zaključna dela	EUR
2.	zemeljska dela	EUR
3.	tesarska dela	EUR
4.	betonska in armiranobetonska dela	EUR
5.	montažna dela	EUR
	SKUPAJ A1. – A5.	EUR
6.	NEPREDVIDENA DELA (10%)	EUR
Vrednost del brez DDV(A1.-A6.):		EUR
- popust _____ %		EUR
Vrednost del z upoštevanjem popusta:		EUR
+ DDV 22 %		EUR
PONUDBENA CENA (z DDV):		EUR

(z besedo: _____ evrov ___/100)

Ponudbena cena se oblikuje po principu »obračun na osnovi fiksnih cen na enoto«.

PONUDBENI POGOJ:

Veljavnost ponudbe: _____ dni od skrajnega roka za oddajo ponudb (najmanj 120 dni).

Datum:

Žig:

Podpis:

**Razpisni obrazec št. 5 - SEZNAM REFERENC PONUDNIKA _____ /
PODIZVAJALCA _____**

Ponudnik:

Naziv	
Naslov in sedež	

SPISEK NAJVAŽNEJŠIH REFERENC PONUDNIKA /PODIZVAJALCA

Naročnik	Naziv objekta, lokacija in vrsta del	Vrednost opravljenih del	Leto izvedbe

Datum:

Žig:

Podpis:

Razpisni obrazec št. 5.1. – POTRDILO NAROČNIKA O IZVEDENIH DELIH

Naročnik:

Naziv	
Naslov in sedež	

izjavljamo, da je

ponudnik _____

za nas uspešno izvedel pripravljalna, zaključna, zemeljska in kanalizacijska dela ter dela v zvezi s spodnjim in z zgornjim ustrojem, za objekt :

_____ v netto vrednosti _____, objekt je bil predan dne _____.

Dela so bila izvedena kvalitetno, v skladu z vsemi veljavnimi predpisi ter z zahtevami v pogodbi in v roku, za katerega smo se dogovorili.

Odgovorna oseba naročnika, pri katerem se lahko dobijo dodatne informacije

tel.: _____, e-mail: _____.

Datum:

Žig:

Podpis:

Razpisni obrazec št. 5.2. - SEZNAM REFERENC ODGOVORNEGA VODJE DEL

Ponudnik:

Naziv	
Naslov in sedež	

SPISEK NAJVAŽNEJŠIH REFERENC ODGOVORNEGA VODJE DEL

Naročnik	Naziv objekta, lokacija in vrsta del	Vrednost opravljenih del	Leto izvedbe

Datum:

Žig:

Podpis:

Razpisni obrazec št. 5.3. – POTRDILO NAROČNIKA O IZVEDENIH DELIH

Naročnik:

Naziv	
Naslov in sedež	

izjavljamo, da je kot

ODGOVORNI VODJA DEL: _____
(ime in priimek)

uspešno sodeloval pri izvedbi pripravljalnih, zaključnih, zemeljskih in kanalizacijskih del ter del v zvezi s spodnjim in z zgornjim ustrojem, za objekt :

v netto vrednosti _____, objekt je bil predan dne _____.

Dela so bila izvedena kvalitetno, v skladu z vsemi veljavnimi predpisi ter z zahtevami v pogodbi in v roku, za katerega smo se dogovorili.

Odgovorna oseba naročnika, pri katerem se lahko dobijo dodatne informacije

tel.: _____, e-mail: _____.

Datum:

Žig:

Podpis:

Razpisni obrazec št. 6 - SOGLASJE PODIZVAJALCA

Ponudnik:

Naziv	
Naslov in sedež	

Naziv podizvajalca: _____

Sedež (naslov) podizvajalca: _____

S podpisom te izjave zahtevamo, da bo naročnik OBČINA RADOVLJICA, Gorenjska cesta 19, 4240 Radovljica, za javno naročilo: "izgradnja kanalizacije Ljubno – ureditev iztoka", namesto ponudnika:

_____,
poravnaval naše terjatve do ponudnika neposredno nam.

Datum:

Žig:

Podpis:

Razpisni obrazec št. 7 - POGODBA

P O G O D B A

Ponudnik:

Naziv	
Naslov in sedež	

IZJAVLJAMO,

- a. da smo pregledali pogodbo za prevzem del iz razpisanega javnega naročila ter se strinjamo z vsemi določili, navedenimi v tej pogodbi.
- b. da smo seznanjeni z dejstvom, da si naročnik pridržuje pravico zmanjšati obseg ponujenih del v skladu z razpoložljivimi sredstvi brez kakršnegakoli nadomestila in obveznosti do ponudnikov

Datum:

Žig:

Podpis:

VZOREC POGODBE

OBČINA RADOVLJICA,
Gorenjska cesta 19, 4240 Radovljica,
ki jo zastopa župan Ciril Globočnik,
matična številka: 5883466
identifikacijska št. za DDV: SI67759076
(v nadaljevanju »naročnik«)

Krajevna skupnost Ljubno,
Ljubno 133,
4244 Podnart,
ki jo zastopa predsednik Branko Fajfar,
matična številka: 5021707000
identifikacijska št. za DDV: SI19724560
(v nadaljevanju »KS«)

in

matična številka: _____
identifikacijska št. za DDV: _____
(v nadaljevanju »izvajalec«)

skleneta naslednjo

POGODBO ZA IZGRADNJO KANALIZACIJE LJUBNO – IZTOK LJUBNO

UVODNA DOLOČILA

1. člen

Pogodbeni stranki uvodoma ugotavljata:

- da je investicija predvidena v načrtu razvojnih programov Občine Radovljica za obdobje 2017 do 2020,
- da je bil izvajalec izbran na podlagi postopka oddaje javnega naročila, dne _____ pod številko _____;
- da sta ponudba in predračun izvajalca št. _____ z dne _____ sestavljena na podlagi razpisne dokumentacije, ki je sestavni del te pogodbe;
- da je naročnik lastnik zemljišča, oziroma da ima pravico graditi na nepremičnini, ki je premet posega,
- da KS na lastni deponiji razpolaga z zasipnim materialom v obsegu 3.000 m³,
- da je izvajalec seznanjen z razpisnimi zahtevami ter da so mu razumljivi in jasni pogoji in okoliščine za pravilno in kvalitetno izvedbo prevzetih del,
- da je izvajalec pregledal razpisno dokumentacijo ter ugotavlja, da ni ovir za prevzem pogodbenih obveznosti.

PREDMET POGODBE

2. člen

S to pogodbo naročnik odda, izvajalec pa se zaveže, da bo izvedel vsa dela za izvedbo gradnje kanalizacije Ljubno – ureditev iztoka po sistemu »cena na enoto«, vse v obsegu in kvaliteti, kot izhaja iz naslednjih dokumentov, ki so priloga in sestavni del te pogodbe:

projektna dokumentacija PZI - Kanalizacija Ljubno – ureditev iztoka, št. 20/2015, ki jo je izdelalo podjetje Komunala Radovljica d.o.o., december 2015

ponudba izvajalca št. _____ z dne _____,

razpisna dokumentacija naročnika št. _____ z dne _____.

S to pogodbo se KS obveže, da bo za izgradnjo kanalizacije Ljubno – ureditev iztoka, brezplačno zagotovila zasipni material naveden v 5. alineji 1. čl. te pogodbe oz. v popisu del »Zemeljska dela« pod zaporedno številko 02.07.

3. člen

Izvajalec bo pogodbeno dela izvedel v sodelovanju z naslednjimi podizvajalci:

- Naziv podizvajalca:
- Davčna številka:
- Matična številka:
- Transakcijski račun:
- Vrsta del, ki jih bo izvedel podizvajalec:
- Vrednost del:

Podizvajalec je podal soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto izvajalcu poravnava njegove terjatve do izvajalca. Izvajalec pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu.

4. člen

V predračunu izvajalca so v cenah na enoto zajeta vsa pripravljalna, pomožna in zaključna dela, ki pripadajo k posamezni postavki in niso posebej navedena, vendar so po svoji naravi nujna za normalni potek del in dela, ki izhajajo iz določb, ki jih mora kot izvajalec izvesti na podlagi veljavnih predpisov.

POGODBENA CENA

5. člen

Pogodbena cena znaša:

brez DDV	EUR
22 % DDV	EUR
z DDV	EUR
z besedo:		

Skladno s 76. a členom ZDDV-1 velja za dela, ki so predmet te pogodbe, obrnjena davčna obveznost tako, da je zavezanec za plačilo davka na dodano vrednost naročnik.

Za navedena dela bo naročnik plačal pogodbeno ceno po klavzuli »cena na enoto« in »fiksnost cene«.

Pogodbena vrednost vsebuje vse elemente cene, vključno z davkom na dodano vrednost, manipulativnimi stroški, taksami, carino idr. in je ni možno povečati na nobeni osnovi, razen na zakonski.

ROKI

6. člen

Izvajalec se z izvedbo pogodbenih del obvezuje začeti takoj po podpisu pogodbe oziroma po uvedbi v delo.

Rok za izvedbo vseh pogodbenih del je 31.7.2018.

7. člen

Pogodbeni roki so fiksni, vendar se lahko podaljšajo izvajalcu brez sankcij v naslednjih primerih:

- v primeru višje sile,
- v primerih, naštetih v 42. točki Posebnih gradbenih uzanc (Ur. l. SFRJ, št. 18/77),
- v primeru neugodnih vremenskih razmer, ki ne dopuščajo kvalitetne izvedbe del,
- če naročnik projekt spremeni v taki meri, da ima ta za posledico povečan obseg del ali novo oziroma dodatno delo za izvajalca,
- če naročnik začasno zaustavi nadaljevanje del.

V primeru, da nastopijo razlogi za nastanek zamude s strani naročnika ali višje sile, je izvajalec dolžan naročniku v roku 5 dni od nastanka razloga za podaljšanje roka v pisni obliki sporočiti nove okoliščine in predlagati podaljšanje roka izvedbe. Če rok izvedbe ni bil sporazumno pisno podaljšan, se šteje, da je bil prekoračen po krivdi izvajalca.

V primeru spremembe pogodbenih rokov se novi določijo sporazumno, pogodbeni stranki pa jih morata dogovoriti in potrditi pisno v obliki aneksa k tej pogodbi.

Izvajalec je dolžan na svoje stroške skladno s spremembami pogodbenih rokov naročniku izročiti potrebna zavarovanja, ki ustrezajo spremenjenim rokom.

8. člen

Naročnik si pridržuje pravico, da spremeni obseg in dinamiko naročenih del. Izvajalec v tem primeru ni upravičen do valorizacije cen iz ponudbenega predračuna.

Naročnik si pridržuje pravico, da izvajanje del začasno prekine, vendar o tem najmanj 5 dni prej obvesti izvajalca. Za čas prekinitve del mora izvajalec poskrbeti za varovanje gradbišča, naročnik pa je dolžan pokriti dokazljive dodatne stroške varovanja gradbišča, v katere ne sodi osnovna zaščita gradbišča.

OBVEZNOSTI IZVAJALCA IN NAROČNIKA

9. člen

Izvajalec se med drugim obvezuje v okviru pogodbene cene:

- izvesti prevzeta pogodbeni dela strokovno pravilno, kvalitetno in v skladu z veljavnim Zakonom o graditvi objektov in drugimi veljavnimi predpisi, normativi in standardi ter z običaji stroke,
- izvesti prevzeta pogodbeni dela v skladu s potrjeno ponudbeno dokumentacijo, terminskim planom in projektno dokumentacijo,
- zavarovati svojo opremo in opremo dobaviteljev, ki bo vgrajena proti vsem rizikom do uspešne primopredaje,
- zavarovati delovno osebje in svoje naprave,
- zagotoviti izdelavo varnostnega načrta v skladu z Uredbo o zagotavljanju varnosti in zdravja pri delu na začasnih in premičnih gradbiščih in opremiti gradbišče na predpisan način in ga urediti v skladu z varnostnim načrtom,
- poskrbeti za vse potrebne ukrepe varstva in zdravja pri delu in varstva pred požarom ter za ustrezno izvajanje teh ukrepov in prevzeti polno odgovornost za posledice njihove morebitne opustitve,
- izvajati na gradbišču varnostne ukrepe po veljavni zakonodaji tako za delavce, naprave in material ter za vse mimoidoče,
- v primeru, da bo na gradbišču več izvajalcev, skleniti s temi izvajalci pisni dogovor o izvajanju del, terminskem usklajevanju del, izvajanju varnostnih ukrepov na gradbišču, izvajanju ukrepov za varovanje premoženja naročnika in drugih izvajalcev ter vzdrževanja prehodnih poti v območju gradbišča in dostopov do gradbišča,
- ves čas gradnje voditi s predpisi določeno dokumentacijo: gradbeni dnevnik in knjigo obračunskih izmer,
- ravnati z gradbenimi odpadki v skladu z veljavno zakonodajo,
- po zaključku del očistiti gradbišče in okolico,
- zagotavljati stalno prisotnost tehničnega kadra na gradbišču v času izvajanja del (gradbeni delovodja ali odgovorni vodja del).

- vgraditi gradbene proizvode, ki imajo pridobljene ustrezne listine o skladnosti na podlagi harmoniziranih standardov, ki so navedeni v Odredbi o seznamu standardov, katerih uporaba ustvari domnevo o skladnosti gradbenih proizvodov z zahtevami Zakona o gradbenih proizvodih. (Ul. L. RS št. 103/2011), ter so označeni z znakom CE, ali gradbenih proizvodov, za katere so si tisti, ki so dali proizvod na trg (proizvajalci, uvozniki) pridobili slovensko tehnično soglasje (STS) ali evropsko tehnično soglasje, ali gradbenih proizvodov, ki so skladni s slovenskimi tehničnimi predpisi in slovenskimi standardi,
- naročniku in nadzoru sprti dostavljati listine o skladnosti vgrajenih materialov,
- izvršiti vse predpisane preiskave, meritve, preizkuse in ateste ter poročila hraniti na gradbišču,
- izvršiti pogodbeno dela gospodarno v korist naročnika in po načelih dobrega gospodarja,
- za predloge sprememb pridobiti predhodno soglasje projektanta, nadzornika in naročnika,
- izročiti naročniku vso potrebno dokumentacijo, in sodelovati z naročnikom v času garancijskih rokov.

10. člen

Naročnik se obvezuje:

- urediti vse premoženjsko pravne odnose za zemljišče, kjer se bodo izvajala dela,
- sodelovati z izvajalcem s ciljem, da prevzete obveznosti izvrši pravočasno in v skladu z določili te pogodbe,
- redno spremljati gradnjo in izvajalca obveščati o morebitnih spremembah dinamike in obsega del,
- zagotoviti strokovni in obračunski nadzor nad gradnjo.

OBRAČUN

11. člen

Izvajalec se zavezuje, da bo ves čas gradnje ažurno vodil evidenco realizacije opravljenih del.

Izvajalec za opravljena dela po tej pogodbi mesečno izstavi obračunsko situacijo, sestavljeno na podlagi cen iz ponudbenega predračuna in dejansko izvršenih količin, evidentiranih v knjigi obračunskih izmer, potrjenih s strani nadzornika.

Izvajalec gradbeno knjigo obračunskih izmer in mesečno situacijo dostavi nadzornemu organu naročnika do 1. v mesecu. Naročnik situacijo, potrjeno s strani nadzornika, potrdi ali zavrne v roku 8 delovnih dni od datuma prejema. Če naročnik situacije v tem roku ne potrdi niti ne zavrne, se šteje, da je situacija potrjena.

Izvajalec se obvezuje voditi elektronsko evidenco realizacije opravljenih del in naročniku mesečno predati obračunsko situacijo v elektronski obliki.

Pri potrditvi situacije se ne izključuje pravica naročnika do korekture končne ali začasne situacije ter gradbene knjige tudi v delih, ki so s predhodnimi začasnimi situacijami že obračunani, potrjeni in plačani.

PLAČILO

12. člen

Opravljen dela po tej pogodbi bo naročnik plačeval na podlagi potrjenih računov. Izvajalec mora svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil. Do izstavitve računa je izvajalec upravičen, ko je situacija potrjena s strani nadzornika in pooblaščenca naročnika. Pri izstavitvi računov se mora sklicevati na številko te pogodbe.

Naročnik vse prejete račune izvajalca potrdi ali zavrne v roku 8 delovnih dni od datuma prejema. Če naročnik v roku 8 dni po prejemu računa ne potrdi niti ne zavrne, se po preteku tega roka šteje, da je račun potrjen.

Do izstavitve računa za končno obračunsko situacijo je izvajalec upravičen po uspešno opravljeni primopredaji.

Plačilni rok je 30. dan in začne teči naslednji dan po prejemu listine, ki je podlaga za izplačilo. Če zadnji dan roka sovpada z dnem, ko je po zakonu dela prost dan oziroma v plačilnem sistemu ni opredeljen kot plačilni dan, se za zadnji dan roka šteje naslednji delavnik oziroma naslednji plačilni dan.

Sredstva za naročilo so zagotovljena v proračunu Občine Radovljica za leto 2018 pod proračunsko postavko:

44227 Ravnanje z odpadno vodo, NRP 052074 Kanalizacija Ljubno

in

44227 Ravnanje z odpadno vodo, NRP 052012 Urejanje premoženjskih in tehničnih vprašanj na kanalizacijskih omrežjih.

Pogodbene obveznosti bo naročnik plačal na transakcijski račun izvajalca št. _____ odprt pri _____.

NEPREDVIDENA, DODATNA, MANJKAJOČA IN PRESEŽNA DELA

13. člen

Izvajalec se zaveže opraviti vsa morebitna dodatna dela in spremembe, naročene s strani naročnika, ki niso zajeta v ponudbi in so potrebna za zgraditev in uporabo objekta.

Izvajalec se zavezuje, da bo po ponujenih cenah izvedel vsa morebitna presežna dela, ki so potrebna za zgraditev in uporabo objekta iz te pogodbe. Pogodbene cene za mersko enoto veljajo tudi v primeru odstopanj za več kot 10 % glede na količine, predvidene v predračunu.

Pred pričetkom izvajanja morebitnih nepredvidenih, dodatnih in presežnih del ali v primeru manjkajočih del morata pogodbeni stranki skleniti odgovarjajoči aneks k tej pogodbi.

Izvajalec je dolžan na svoje stroške skladno s spremembami pogodbene cene naročniku izročiti potrebna zavarovanja, ki ustrezajo spremenjeni pogodbeni ceni.

14. člen

Nepredvidena in dodatna dela se obračunavajo na osnovi predhodno izdelane analize cene. Naročnik si pridržuje pravico, da pri določitvi cene na enoto za nepredvidena in dodatna dela, ki niso v ponudbi, primerja ceno pri drugem izvajalcu takih del.

UVEDBA V DELO

15. člen

Za uspešno uvedbo v delo je naročnik dolžan izvajalcu:

- izročiti 1 izvod projektne dokumentacije,
- omogočiti dostop do zemljišča oziroma objekta za gradnjo.

ZAVAROVANJE DEL, MATERIALA IN OPREME

16. člen

Izvajalec odgovarja za neposredno škodo, ki nastane naročniku in tretjim osebam in izvirajo iz njegovega dela in njegovih pogodbenih obveznosti.

Izvajalec je dolžan na svoje stroške zavarovati svoja dela in material pred škodo oziroma uničenjem za ves čas do dneva izročitve del naročniku. Izvajalec mora zavarovati dela, material in opremo za vgraditev pred nevarnostmi, ki se določijo glede na vse okoliščine, ki bi v danem primeru lahko vplivale na njihov nastanek, do njihove polne vrednosti. Prav tako je dolžan zavarovati tudi dodatne nevarnosti (poplava, visoka voda ipd).

Izvajalec mora imeti ves čas svojega poslovanja zavarovano svojo odgovornost za škodo, ki bi utegnila nastati naročniku in tretjim osebam v zvezi z opravljanjem njegove dejavnosti in bo pred pričetkom del predložil naročniku ustrezno dokazilo o zavarovanju: kopijo zavarovalne police, v skladu s 33. členom Zakona o graditvi objektov.

FINANČNO ZAVAROVANJE ZA DOBRO IN PRAVOČASNO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI

17. člen

Izvajalec mora naročniku ob sklenitvi pogodbe izročiti finančno zavarovanje za dobro in pravočasno izvedbo pogodbenih del, to je menico s pooblastilom za unovčenje in menično izjavo, v višini 10 % pogodbene vrednosti pogodbenih del z upoštevanim DDV, to je _____ EUR. Čas veljavnosti finančnega zavarovanja je 30 dni več, kot je v pogodbi določen pogodbeni rok oziroma do predaje finančnega zavarovanja za odpravo napak in pomanjkljivosti v garancijskem roku.

Če se med trajanjem izvedbe pogodbe spremenijo roki za izvedbo del ali pogodbeni cena, mora izvajalec zagotoviti ustrezno spremenjeno finančno zavarovanje.

18. člen

Izvajalec se zavezuje, da bo morebitne zamude oziroma pomanjkljivosti, ki se bodo izkazale v času veljavnosti finančnega zavarovanja za dobro in pravočasno izvedbo pogodbenih obveznosti, odpravil v roku, ki mu ga določi nadzornik ali naročnik.

V primeru, da izvajalec ne konča pogodbenih del oziroma ne odpravi napak v zgoraj navedenem roku, bo naročnik za izvedbo teh del pooblastil drugega izvajalca in račun drugega izvajalca plačal z unovčitvijo finančnega zavarovanja za dobro in pravočasno izvedbo pogodbenih obveznosti.

V primeru unovčitve finančnega zavarovanja mora izvajalec predložiti v roku 5 dni od unovčitve novo finančno zavarovanje v pogodbeno dogovorjeni višini.

POGODBENA KAZEN**19. člen**

V primeru, da izvajalec po svoji krivdi ne dokonča prevzetih pogodbenih obveznosti v dogovorjenem ali sporazumno podaljšanem roku, kar velja tudi za vmesne roke, mora plačati naročniku pogodbeno dogovorjeno kazen, ki znaša 5 ‰ (pet promil) od pogodbene cene z DDV za vsak koledarski dan prekoračitve roka izvedbe, vendar skupno največ 10 % pogodbene cene. Pogodbeno kazen naročnik uveljavlja pri končni obračunski situaciji.

Če naročniku zaradi zamude nastane škoda, ki je večja od pogodbene kazni, ima naročnik pravico zahtevati od izvajalca razliko do popolne odškodnine in vso škodo zaradi slabo ali nestrokovno izvedenih del.

Za poplačilo nastale škode lahko naročnik unovči finančno zavarovanje za dobro in pravočasno izvedbo pogodbenih obveznosti, v kolikor pa le-to ne zadostuje, mora izvajalec plačati razliko do polne odškodnine v roku 30 dni od dneva prejema naročnikovega zahtevka za plačilo.

FINANČNO ZAVAROVANJE ZA ODPRAVO NAPAK IN POMANJKLJIVOSTI V GARANCIJSKEM ROKU**20. člen**

Izvajalec mora v 10-ih dneh od uspešno opravljenega kvalitativnega pregleda izročiti finančno zavarovanje za odpravo napak in pomanjkljivosti v garancijskem roku, to je eno (1) bianco menico za odpravo napak in pomanjkljivosti v garancijskem roku v višini 5% vrednosti obračunanih del na podlagi končne situacije z upoštevanim DDV, veljavno 2 leti in 30 dni, šteto od uspešno opravljenega kvalitativnega pregleda.

Brez predloženega finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku primopredaja v nobenem primeru ni opravljena.

Finančno zavarovanje za odpravo napak in pomanjkljivosti v garancijskem roku mora pokrivati primere, če v primeru okvare ali v primeru kakršnega koli drugega dogodka, ki bi zmanjšal možnost uporabe predmeta pogodbe v delu garancijskega roka, oz. v roku, v katerem izvajalec jamči za stvarne napake, izvajalec ne bi izvršil svoje obveznosti takoj po pozivu nadzora ali naročnika.

Če med trajanjem garancije na podlagi 22. člena pogodbe prične teči garancijski rok znova, mora izvajalec zagotoviti ustrezno podaljšanje finančnega zavarovanja za odpravo napak in pomanjkljivosti v garancijskem roku.

21. člen

V primeru, da se v garancijski dobi pojavi napaka zaradi nesolidnega dela ali materiala, jo mora izvajalec, ko ga naročnik obvesti o napaki, odpraviti na svoje stroške v roku, ki mu ga določi nadzornik ali naročnik.

Če izvajalec v primernem roku (največ 20 dni, v nujnih primerih pa takoj) ne odpravi napake ali se z naročnikom pismeno ne dogovori za nov rok odprave napake, bo naročnik ta dela poveril drugemu izvajalcu, za kritje stroškov pa bo unovčil finančno zavarovanje izvajalca za odpravo napak in pomanjkljivosti v garancijskem roku. Naročnik v tem primeru zaračuna v breme izvajalca 5 % pribitek vrednosti del za kritje svojih manipulativnih stroškov.

22. člen

Izvajalec del je odgovoren naročniku za morebitne napake v smislu določil Obligacijskega zakonika.

Za vgrajene naprave in opremo veljajo garancijski roki proizvajalca. Garancijski rok začne teči z dnem uspešnega kvalitativnega pregleda po tej pogodbi.

Če bo v garancijskem roku zaradi odprave reklamirane napake izvršeno določeno popravilo ali bo zamenjan določen material ali del opreme, potem za celoten sklop, v katerega to popravilo sodi, prične teči garancijski rok znova od zapisniškega prevzema reklamiranih del dalje.

PRIMOPREDAJA DEL

23. člen

Izvajalec se obvezuje opraviti primopredajo pogodbenih del.

Pred primopredajo del se s strani pooblaščenih oseb naročnika, nadzora in izvajalca izvede kvalitativni pregled izvedenih del. Morebitne pomanjkljivosti se vpišejo v zapisnik, kjer se določi tudi rok za njihovo odpravo. Pomanjkljivosti odpravi izvajalec na svoje stroške. Po odpravi morebitnih pomanjkljivosti naročnik, nadzor in izvajalec pisno ugotovijo uspešnost kvalitativnega pregleda.

Izvajalec je dolžan za uspešno primopredajo del po tej pogodbi:

1. uspešno opraviti komisijski in kvalitativni pregled izvedenih del, ki se izvede s strani pooblaščenih oseb naročnika, upravljavca GJI, nadzora in izvajalca,
2. naročniku predati vso potrebno dokumentacijo:
 - poročilo o gradbenih odpadkih skladno z Uredbo o ravnanju z odpadki, ki nastanejo pri gradbenih delih (Ur. l. RS št. 34/2008),
 - geodetski načrt novega stanja,
 - projekt izvedenih del,
 - dokazilo o zanesljivosti objekta, ki vsebuje ateste, certifikate in izjave,
 - gradbeni dnevnik,

- gradbeno knjigo,
 - drugo zakonsko določeno dokumentacijo,
3. naročniku predati finančno zavarovanje za odpravo napak in pomanjkljivosti v garancijskem roku.

POOBLAŠČENI PREDSTAVNIKI

24. člen

Naročnik za svojega predstavnika pooblašča mag. Boruta Bezjaka.

Izvajalec za svojega predstavnika pooblašča _____.

Kontaktna oseba za KS je Branko Fajfar.

Stranki imata pravico, da zamenjata svoja pooblaščenca in v roku 5 dni o tem pisno obvestita nasprotno stranko.

UPORABA PRAVA

25. člen

Posebne gradbene uzance (Ur. l. SFRJ, št. 18/1977) so obvezne za obe pogodbeni stranki, v kolikor niso v nasprotju s to pogodbo, razpisno dokumentacijo, ponudbo in razpisnimi pogoji, ki so sestavni del te pogodbe.

ODSTOP OD POGODBE

26. člen

Pogodbeni stranki sta soglasni, da je to pogodbo moč odpovedati pred potekom roka:

- sporazumno,
- enostransko le s strani naročnika.

Pogodbeni stranki sta soglasni, da morata v primeru odpovedi pogodbe v odpovednem roku poravnati vse medsebojne pravice in obveznosti, ki izhajajo iz te pogodbe.

V kolikor obstaja nevarnost, da bo po krivdi izvajalca ogrožen rok za dokončanje pogodbenih del, lahko naročnik odpove pogodbeni dela v celoti ali delno tista, zaradi katerih je ogroženo dokončanje pogodbenih del.

Naročnik v takem primeru odda tista dela, ki ogrožajo izvedbo del v pogodbenem roku drugemu izvajalcu v breme izvajalca po tej pogodbi, lahko pa odstopi od pogodbe, unovči finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti in začne postopek za izterjavo povzročene škode.

PROTIKORUPCIJSKA KLAVZULA

27. člen

Pogodbeni stranki izjavljata, da sta seznanjeni z določili Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije, kjer je med drugim določeno, da je pogodba, pri kateri kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije javnega sektorja obljubi ali dá kakšno dovoljeno korist za pridobitev posla, za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti

ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizacij iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku ali posredniku, nična.

SOCIALNA KLAVZULA

28. člen

Na podlagi 4. odstavka 67. člena Zakona o javnem naročanju (ZJN-3) Ur. l. RS, št. 91/2015, ta pogodba preneha veljati, če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ ali sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca pogodbe o izvedbi javnega naročila ali njegovega podizvajalca.

SPLOŠNA DOLOČILA

29. člen

Pogodba je veljavna z dnem, ko jo podpišeta predstavnika obeh pogodbenih strank.

Pogodbeni stranki sta soglasni, da se šteje, da je ta pogodba razdrta v primeru, da izvajalec naročniku ne izroči finančnega zavarovanja za dobro in pravočasno izvedbo pogodbenih obveznosti v roku in višini iz 17. člena te pogodbe.

Pogodbeni stranki soglašata, da bosta vse nesporazume, izhajajoč iz te pogodbe, reševali sporazumno in v skladu z dobrimi poslovnimi odnosi ter poslovno moralo. Za reševanje morebitnih sporov, če do sporazuma ne pride, je pristojno sodišče po sedežu naročnika.

Pogodba je podpisana v štirih (4) enakih izvodih, od katerih vsaka pogodbena stranka prejme dva (2) izvoda.

Datum: _____
Številka: _____

IZVAJALEC:

Datum: _____
Številka: _____

Datum: _____
Številka: _____

NAROČNIK:

Občina Radovljica

Ciril Globočnik
ŽUPAN

KS:

Krajevna skupnost Ljubno

Branko Fajfar
Predsednik

Razpisni obrazec št. 8 – MENIČNA IZJAVA KOT GARANCIJA ZA RESNOST PONUDBE

(firma in sedež/naslov izdajatelja menice)

_____, _____
(kraj in datum izdaje menične izjave in pooblastila)

MENIČNA IZJAVA za resnost ponudbe s pooblastilom za unovčenje menice

1. Za zavarovanje resnosti naše ponudbe št. _____ z dne _____ v postopku oddaje javnega naročila za »izgradnjo kanalizacije Ljubno – ureditev iztoka« (objava na Portalu javnih naročil pod oznako JN _____ z dne _____) izročamo naročniku Občini Radovljica, Gorenjska cesta 19, 4240 Radovljica eno (1) bianco menico, ki so jo podpisale pooblaščenice osebe:

(ime in priimek pooblaščenca) (delovno mesto pooblaščenca) (podpis)

Podpisniki so pooblaščenici za podpisovanje – izdajanje menic.

2. Pooblaščamo naročnika, da do višine **2.000,00** evrov v postopku navedenem v 1. točki te menične izjave, izpolni posamezno menico brez poprejšnjega obvestila, na menico vpiše klavzulo »brez protesta« in izpolni vse ostale sestavine bianco menice, ki ob izdaji niso bile izpolnjene in menico domicilira pri sebi ali katerikoli poslovni banki, ki vodi naš transakcijski račun ter menico uporabi za poplačilo v naslednjih primerih:

- če ponudnik umakne ali spremeni ponudbo v času veljavnosti, navedeni v ponudbi,
- če ponudnik, ki ga je naročnik v času veljavnosti ponudbe obvestil o sprejetju njegove ponudbe ne izpolni ali zavrne sklenitev pogodbe v skladu z določbami navodil ponudnikom, ali ne predloži ali zavrne predložitev garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v skladu z določbami navodil ponudnikom

in jo vnovči v breme denarnih sredstev na našem TRR številka _____,
odprtem pri poslovni banki (naziv banke): _____. Naročnik je upravičen predložiti menico v plačilo katerikoli poslovni banki, ki vodi naš transakcijski račun.

3. S podpisom te menične izjave dajemo nepreklicno pooblastilo poslovni banki, navedeni v 2. točki te menične izjave oziroma dajemo nepreklicno pooblastilo vsaki poslovni banki, ki v času unovčenja menice vodi naš transakcijski račun, da iz našega denarnega dobroimetja na transakcijskem računu, izplača vsako menico, ki jo predloži v plačilo naročnik.

4. Izjavljamo, da naročniku menice ni treba protestirati, in da mi kot izdajatelj menice ne bomo ugovarjali zaradi protestiranja ter izjavljamo, da bomo poravnali vso škodo, nastalo naročniku zaradi neizvršitve oziroma nepravilne izvršitve plačila menice, domicilirane pri katerikoli poslovni banki, ki vodi naš transakcijski račun (v nadaljevanju: poslovna banka ali domicilat). Naša odškodninska odgovornost je omejena v višini meničnega zneska z zakonskimi zamudnimi obrestmi od dneva dospelosti menice do plačila. Odškodninske odgovornosti se ne moremo razbremeniti ne glede na razlog za neplačilo menice oziroma ne glede na pogodbeno razmerje med nami in domicilatom.

5. Izjavljamo, da bomo vsako menico, ki jo naročnik izpolni in uporabi za plačilo skladno s pooblastilom iz 3. točke te menične izjave, nadomestili z novo bianco menico. Potrebno število bianco menic določi naročnik, ki sme vse izročene menice uporabiti za poplačilo v primerih navedenih v 1. točki te menične izjave.

Ta menična izjava je podpisana v dveh enakovrednih izvodih, ki se izročita naročniku. Prvi izvod se predloži domicilatu, to je tisti poslovni banki, pri kateri imamo odprt transakcijski račun.

Naročnik bo, po prenehanju pogojev za unovčitev garancije za resnost ponudbe, vrnil neuporabljene bianco menice z menico in pooblastilom za unovčenje.

(podpis zakonitega zastopnika)

In

(odtisnjena štampljka z imenom/

firno in sedežem bančnega komitenta)

Priloga: bianco menica

Razpisni obrazec št. 9 - GARANCIJA ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI

Ponudnik: _____

naslov: _____

odgovorna
oseba: _____

Kraj in datum: _____

Upravičenec: Občina Radovljica, Gorenjska cesta 19, 4240 Radovljica

Skladno s pogoji javnega naročila za izbor izvajalca za »izgradnjo kanalizacije Ljubno – ureditev iztoka«, ki je objavljen na Portalu javnih naročil pod št. _____/2018, dne _____,

IZJAVLJAMO

da bomo, v primeru, da bomo pri javnem naročilu izbrani kot najugodnejši ponudnik, naročniku predali bianco menico/i z menično izjavo s pooblastilom za izpolnitev in unovčenje menice, kot **garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 10% ponudbene vrednosti z vključenim DDV**, brezpogojno ter plačljivo na prvi poziv in sicer na osnovi predložitve ustrezne pogodbe, veljavno do 01.09.2018.

Ponudnik:

Odgovorna oseba:

podpis odgovorne osebe in žig

Razpisni obrazec št. 10 - VZOREC GARANCIJE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI**VZOREC MENIČNE IZJAVE**

(firma in sedež/naslov izdajatelja menice)

_____, _____

(kraj in datum izdaje menične izjave in pooblastila)

MENIČNA IZJAVA**za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti s pooblastilom za unovčenje menice**

1. Za zavarovanje dobre izvedbe pogodbenih obveznosti po pogodbi št. _____ z dne _____ v postopku oddaje javnega naročila za »izgradnjo kanalizacije Ljubno – ureditev iztoka« (objava na Portalu javnih naročil pod oznako JN _____ z dne _____) izročamo naročniku Občini Radovljica, Gorenjska cesta 19, 4240 Radovljica dve (2) bianco menici, ki so ju podpisale pooblaščenice osebe:

_____, _____, _____

(ime in priimek pooblaščenca)

(delovno mesto pooblaščenca)

(podpis)

Podpisniki so pooblaščenici za podpisovanje – izdajanje menic.

2. Pooblaščamo naročnika, da do višine _____ evrov v postopku navedenem v 1. točki te menične izjave, izpolni posamezno menico brez poprejšnjega obvestila, na menico vpiše klavzulo »brez protesta« in izpolni vse ostale sestavine bianco menice, ki ob izdaji niso bile izpolnjene in menico domicilira pri sebi ali katerikoli poslovni banki, ki vodi naš transakcijski račun ter menico uporabi za poplačilo v naslednjih primerih:

- če izvajalec ne bo končal pogodbenih del ali odpravil napak v roku, ki mu ga bo določil nadzornik ali naročnik;
- če izvajalec po svoji krivdi ne bo dokončal prevzetih pogodbenih obveznosti v dogovorjenem ali sporazumno podaljšanem roku in je zaradi tega naročniku nastala škoda

in jo vnovči v breme denarnih sredstev na našem TRR številka _____,

odprtem pri poslovni banki (naziv banke): _____. Naročnik je upravičen predložiti menico v plačilo katerikoli poslovni banki, ki vodi naš transakcijski račun.

3. S podpisom te menične izjave dajemo nepreklicno pooblastilo poslovni banki, navedeni v 2. točki te menične izjave oziroma dajemo nepreklicno pooblastilo vsaki poslovni banki, ki v času unovčenja menice vodi naš transakcijski račun, da iz našega denarnega dobroimetja na transakcijskem računu, izplača vsako menico, ki jo predloži v plačilo naročnik.

4. Izjavljamo, da naročniku menice ni treba protestirati, in da mi kot izdajatelj menice ne bomo ugovarjali zaradi protestiranja ter izjavljamo, da bomo poravnali vso škodo, nastalo naročniku zaradi neizvršitve oziroma nepravilne izvršitve plačila menice, domicilirane pri katerikoli poslovni banki, ki vodi naš transakcijski račun (v nadaljevanju: poslovna banka ali domicilat). Naša odškodninska odgovornost je omejena v višini meničnega zneska z zakonskimi zamudnimi obrestmi od dneva dospelosti menice do plačila. Odškodninske odgovornosti se ne moremo razbremeniti ne glede na razlog za neplačilo menice oziroma ne glede na pogodbeno razmerje med nami in domicilatom.

5. Izjavljamo, da bomo vsako menico, ki jo naročnik izpolni in uporabi za plačilo skladno s pooblastilom iz 3. točke te menične izjave, nadomestili z novo bianco menico. Potrebno število bianco menic določi naročnik, ki sme vse izročene menice uporabiti za poplačilo v primerih navedenih v 1. točki te menične izjave.

Ta menična izjava je podpisana v dveh enakovrednih izvodih, ki se izročita naročniku. Prvi izvod se predloži domicilatu, to je tisti poslovni banki, pri kateri imamo odprt transakcijski račun.

Naročnik bo, po prenehanju pogojev za unovčitev garancije, vrnil neuporabljene bianco menice z menico in pooblastilom za unovčenje.

(podpis zakonitega zastopnika)

In

(odtisnjena štampljka z imenom/

firno in sedežem bančnega komitenta)

Priloga: bianco menica 2x

Razpisni obrazec št. 11 - GARANCIJA ZA ODPRAVO POMANJKLJIVOSTI V GARANTNEM ROKU

Ponudnik: _____

naslov: _____

odgovorna
oseba: _____

Kraj in datum: _____

Upravičenec: Občina Radovljica, Gorenjska cesta 19, 4240 Radovljica

Skladno s pogoji javnega naročila za izbor izvajalca »izgradnja kanalizacije Ljubno – ureditev iztoka«, ki je objavljen na Portalu javnih naročil pod št. _____/2018, dne _____

IZJAVLJAMO

da bomo , v primeru, da bomo na javnem razpisu izbrani kot najugodnejši ponudnik, pridobili **garancijo (menico z menično izjavo) za odpravo pomanjkljivosti v garantnem roku, z veljavnostjo 2 let in 30 dni od dneva primopredaje in odpravljenih napakah po zapisniku kvalitetnega pregleda, v višini 5% pogodbene vrednosti z vključenim DDV, brezpogojno ter plačljivo na prvi poziv in sicer na osnovi predložitve ustrezne pogodbe.**

Ponudnik:

Odgovorna oseba:

podpis odgovorne osebe in žig

Razpisni obrazec št. 12 - VZOREC GARANCIJE ZA ODPRAVO POMANJKLJIVOSTI V GARANTNEM ROKU

VZOREC MENIČNE IZJAVE

(firma in sedež/naslov izdajatelja menice)

_____, _____

(kraj in datum izdaje menične izjave in pooblastila)

MENIČNA IZJAVA

za odpravo pomanjkljivosti v garantnem roku

1. Za zavarovanje odprave pomanjkljivosti v garantnem roku po pogodbi št. _____ z dne _____ v postopku oddaje javnega naročila za »izgradnjo kanalizacije Ljubno – ureditev iztoka« (objava na Portalu javnih naročil pod oznako JN _____ z dne _____) izročamo naročniku Občini Radovljica, Gorenjska cesta 19, 4240 Radovljica eno (1) bianco menico, ki jo je podpisala pooblaščenca oseba:

_____, _____, _____

(ime in priimek pooblaščenca)

(delovno mesto pooblaščenca)

(podpis)

Podpisniki so pooblaščenca za podpisovanje – izdajanje menic.

2. Pooblaščamo naročnika, da do višine _____ evrov v postopku navedenem v 1. točki te menične izjave, izpolni posamezno menico brez poprejšnjega obvestila, na menico vpiše klavzulo »brez protesta« in izpolni vse ostale sestavine bianco menice, ki ob izdaji niso bile izpolnjene in menico domicilira pri sebi ali katerikoli poslovni banki, ki vodi naš transakcijski račun ter menico uporabi za poplačilo v naslednjih primerih:

- če v primeru okvare ali v primeru kakršnega koli drugega dogodka, ki bi zmanjšal možnost uporabe predmeta pogodbe v delu garancijskega roka, oz. v roku, v katerem izvajalec jamči za stvarne napake, izvajalec ne bi izvršil svoje obveznosti takoj po pozivu nadzora ali naročnika,

in jo vnovči v breme denarnih sredstev na našem TRR številka _____

odprtem pri poslovni banki (naziv banke): _____. Naročnik je upravičen predložiti menico v plačilo katerikoli poslovni banki, ki vodi naš transakcijski račun.

3. S podpisom te menične izjave dajemo nepreklicno pooblastilo poslovni banki, navedeni v 2. točki te menične izjave oziroma dajemo nepreklicno pooblastilo vsaki poslovni banki, ki v času unovčenja menice vodi naš transakcijski račun, da iz našega denarnega dobroimetja na transakcijskem računu, izplača vsako menico, ki jo predloži v plačilo naročnik.
4. Izjavljamo, da naročniku menice ni treba protestirati, in da mi kot izdajatelj menice ne bomo ugovarjali zaradi protestiranja ter izjavljamo, da bomo poravnali vso škodo, nastalo naročniku zaradi neizvršitve oziroma nepravilne izvršitve plačila menice, domicilirane pri katerikoli poslovni banki, ki vodi naš transakcijski račun (v nadaljevanju: poslovna banka ali domicilat). Naša odškodninska odgovornost je omejena v višini meničnega zneska z zakonskimi zamudnimi obrestmi od dneva dospelosti menice do plačila. Odškodninske odgovornosti se ne moremo razbremeniti ne glede na razlog za neplačilo menice oziroma ne glede na pogodbeno razmerje med nami in domicilatom.
5. Izjavljamo, da bomo vsako menico, ki jo naročnik izpolni in uporabi za plačilo skladno s pooblastilom iz 3. točke te menične izjave, nadomestili z novo bianco menico. Potrebno število bianco menic določi naročnik, ki sme vse izročene menice uporabiti za poplačilo v primerih navedenih v 1. točki te menične izjave.

Ta menična izjava je podpisana v dveh enakovrednih izvodih, ki se izročita naročniku. Prvi izvod se predloži domicilatu, to je tisti poslovni banki, pri kateri imamo odprt transakcijski račun.

Naročnik bo, po prenehanju pogojev za unovčitev garancije, vrnil neuporabljene bianco menice z menico in pooblastilom za unovčenje.

(podpis zakonitega zastopnika)

In

(odtisnjena štampljka z imenom/

firno in sedežem bančnega komitenta)

Priloga: bianco menica

»PONUDBA - NE ODPIRAJ«

»IZGRADNJA KANALIZACIJE LJUBNO – IZTOK LJUBNO«

Objava na Portalu javnih naročil RS dne _____, Objava št. _____/2018

OBČINA RADOVLJICA
Gorenjska cesta 19

4240 Radovljica

Ponudnik:

Telefon: (_____) _____